



## INSTITUT NATIONAL DES PÊCHES AUTOCHTONES – OFFRE D'EMPLOI

<b>Titre du poste</b>	ADJOINT DE RECHERCHE (général – possibilité de perfectionnement)
<b>Type de poste</b>	De la date d'attribution du contrat jusqu'au 31 mars 2020 (peut devenir un poste à temps plein)
<b>N° du concours</b>	NIFI-HR-2019-002

<b>Date de clôture</b>	Les candidatures seront acceptées jusqu'au 31 octobre 2019 à 23 h 59 (HNP)
------------------------	--

### Objectif du poste

L'Institut national des pêches autochtones (l'Institut) souhaite recueillir des candidatures en vue de pourvoir un poste d'adjoint de recherche offrant une possibilité de perfectionnement.

Ce poste appuiera de multiples projets de recherche auxquels l'Institut contribue actuellement et qui seront entrepris durant la prochaine année (et au cours des années suivantes). Le candidat retenu effectuera des recherches dirigées et procédera à l'examen des données, des documents et des sites Web pertinents du gouvernement et de diverses organisations. Il sera également responsable de recueillir et d'organiser l'information et le contenu trouvé en ligne et tiré de sources ouvertes, il examinera des propositions et des projets liés au domaine de sciences, et parcourra des rapports et des résultats sur la mobilisation.

Il s'agit d'un poste de perfectionnement qui permettra au candidat retenu d'acquérir de l'expérience dans le domaine de la recherche informatique. Le candidat retenu profitera du mentorat et de l'expérience des membres de l'équipe du Secrétariat de l'Institut. Le poste n'est pas non plus restreint sur le plan géographique, ce qui permet au candidat retenu de travailler à partir de sa collectivité ou de sa résidence. Tous les travaux seront effectués à distance, au moyen d'Internet et de communications régulières avec le chargé de recherche ou de projet de l'Institut par courriel ou par téléphone.

### Tâches et responsabilités

- Effectuer des recherches dirigées et cibler, recueillir, organiser et référencer les données et les renseignements pertinents dans le cadre du projet.
- Effectuer des recherches en ligne dirigées.
- Procéder à l'examen des rapports et des documents gouvernementaux.
- Compiler les observations sous forme de sommaires concis et facilement utilisables dans le cadre d'une analyse plus approfondie et les intégrer aux rapports principaux.
- Collaborer avec le chargé de recherche ou de projet afin de répondre aux exigences supplémentaires définies dans le cadre du programme de recherche.

### Qualifications et compétences

- Diplôme de 12<sup>e</sup> année.

- La réussite de cours de niveau postsecondaire ou la détention d'un certificat ou d'un diplôme d'études postsecondaires est considérée comme un atout, mais ne constitue pas une qualification essentielle.
- Compétences organisationnelles et analytiques de base.
- Expérience dans la compilation, l'organisation et le référencement de renseignements.
- Motivation, sens de l'organisation, souci du détail et capacité à respecter les échéanciers.
- Capacité à lire et à analyser minutieusement des volumes importants de documents et de renseignements variés sur les programmes ainsi qu'à recueillir des renseignements liés à la portée de l'étude.
- Capacité à utiliser Microsoft Word.
  - La connaissance d'autres programmes informatiques est considérée comme un atout, mais n'est pas une qualification essentielle.
- Capacité à utiliser des moteurs de recherche en ligne (p. ex. Google).
- Le candidat est responsable de fournir son accès à Internet, son poste de travail et son téléphone, qui sont pour lui des outils essentiels.
  - La recherche en ligne et la consultation de fichiers électroniques exigent une connexion Internet. Le candidat doit avoir accès à un poste de travail et à un ordinateur. Des appels téléphoniques réguliers doivent obligatoirement être organisés avec le mentor, le gestionnaire ou le chargé de projet.

### Autres considérations

***Inuits, Métis et membres des Premières Nations*** – L'Institut national des pêches autochtones cherche en priorité et dans la mesure du possible à offrir des possibilités de perfectionnement professionnel aux Autochtones. Bien que ce ne soit pas obligatoire, l'Institut encourage les candidats inuits, Métis et les membres des Premières Nations à indiquer leur appartenance à une collectivité autochtone dans leur demande, puisque leur candidature sera évaluée avant celle de tout autre candidat.

***Durée du contrat*** – Le poste, comme il est affiché actuellement, s'étendra de la date d'attribution du contrat jusqu'au 31 mars 2020. Des possibilités de renouvellement seront prises en compte, en fonction de la qualité du travail candidat retenu, afin d'étendre la durée du poste au-delà de cette période. Ce poste fera l'objet d'un examen plus approfondi et pourrait devenir un poste à temps plein.

### Conditions de travail

Comme le poste ne dépend pas de l'emplacement géographique, le lieu de travail du candidat reste à son entière discrétion, conformément aux exigences en matière de connectivité.

Ce poste exigera du candidat retenu qu'il passe beaucoup de temps à lire à l'écran puisque la recherche connexe se fait principalement en ligne.

### Rémunération (taux horaire et indemnités)

- 20 \$/heure, de 15 à 20 heures par semaine.
- Les coûts d'accès à Internet pourraient également être couverts (à discuter lors de l'entrevue).

### Pour postuler

Les candidats peuvent envoyer leur curriculum vitae et leur lettre de présentation, ainsi que toute question sur le processus de candidature, à l'adresse [logistics@indigenoufisheries.ca](mailto:logistics@indigenoufisheries.ca). La lettre

de présentation peut être adressée au *Comité de sélection*. **Veillez indiquer le numéro du concours dans l'objet du courriel.**

Nous communiquerons seulement avec les candidats retenus.

Au plaisir de vous rencontrer!